

# 転出証明書交付申請書（郵送用）

市区町村長 様

令和 年 月 日

下記のとおり届出しますので、転出証明書を送ってください。

前住所 (今まで住民登録していた住所)	都道 市区 町 府県 郡 村 (アパート等の方書)			
前住所での世帯主名	(フリガナ)			
新住所 (これから住民登録する住所)	都道 市区 町 府県 郡 村 (アパート等の方書)			
新住所での世帯主名	(フリガナ)			
異動日 (新住所に住み始める日)	平成・令和 年 月 日 から			
異動する人の 氏名、フリガナ、 性別、生年月日	1	男 女	大正 昭和 平成 令和	年 月 日
	2	男 女	大正 昭和 平成 令和	年 月 日
	3	男 女	大正 昭和 平成 令和	年 月 日
	4	男 女	大正 昭和 平成 令和	年 月 日
	5	男 女	大正 昭和 平成 令和	年 月 日
	6	男 女	大正 昭和 平成 令和	年 月 日
申請者の現住所 (転出証明書の送付先住所)	(〒 - ) 都道 市区 町 府県 郡 村 (アパート等の方書)			
申請者氏名	㊟			
連絡先電話番号				

※申請者は、次のものを同封の上、前住所地の市区町村役場住民登録係へ郵送してください。

- 1 この申請書
- 2 返信用封筒（希望する送付先の住所、氏名を明記し、84円切手を必ず貼ってください。）
- 3 免許証など顔写真付きの官公署発行の身分証明書のコピー。顔写真付きの官公署発行の身分証明書がない場合は、保険証、年金証書など本人確認ができる2種類以上の書類のコピー。  
※健康保険証の場合は、被保険者等記号・番号等を見えない状態にして送付してください